

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			コロナ対策として活動スペース、人数を考慮し適切になるようにしています。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	4		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2	2	非常口への手すりを今年度設置。その他必要な個所への対応を検討します。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			効率よく業務を行えるように、適宜PDCAサイクルを実施しています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			年度末に毎年実施しています。ご意見に対して改善できるように努めています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページにて公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		3	3	今後は発信し、評価を求めます。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			年間研修計画を策定し、資質の向上を図っています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5		1	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			個別支援計画に基づき、支援担当職員が活動内容を設定し日々支援しております。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6			「できた」を大切に、子どもたちの力を伸ばせるように計画・実施・振り返りを行っております。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			通常は午前中に前日の振り返りと当日の担当等について確認を行います。その際に支援の改善点を話し合い、実行できるようにしています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5		1	長期時には必要事項に漏れがないように、確認作業を徹底しております。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			内部研修等で記入内容を「支援内容、その結果」となるように、徹底しております。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			半年ごとに会議を行い適切に実施しております。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	6			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			相談支援事業所担当職員への情報提供も行き、連携を図っております。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6			
	22	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6			連携を図り、情報共有を行いました。また、情報の発信も継続的に行っております。
	23	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6			相談支援事業所を通して実施しております。
	24	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6			
	25	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	4	情報を提供する機会を設ける計画を立てておりましたが、コロナの関係で実施できませんでした。
	26	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6			参加しております。
	27	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			日々の「できた」を伝えられるように努めております。
	28	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	2	1	研修機会が設けられなかったため、保護者支援の研修等を来年度計画いたします。
保護者への説明責任等	29	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			わかりやすく、丁寧な説明を心がけております。
	30	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			
	31	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	4	今年度は実施しませんでした。

	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			毎月のPOCCO便りにて情報の発信に努めております。
	34	個人情報に十分注意しているか	6			
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	2	健康祭り(白鷹町)でと展示をさせていただきました。
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			玄関・訓練室に掲示し、都度マニュアルの確認と研修を行っております。
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年2回以上の訓練を実施しております。
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			研修に参加し、内部研修にて伝達・共有を図っております。
	40	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		ミーティング時に報告・共有し、改善策を話し合っております。