

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			利用定員に対して、十分なスペースを確保しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	5			定員10人に対して基本人員2名に加えて、加配職員を配置しております。(全職員数 6名 内1名産休・育休中)
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1		
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			毎年実施し、保護者の評価を把握し、来年度に生かしております。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		ホームページ、お便りにて公表しております。
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			今年度も研修に参加いたしました。研修に関してはお便りにてお知らせしております。
適切な 支援の 提供	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
	9	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			
	10	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1		個別活動の設定のほか、小集団活動(制作・話し合い・交通教室・読み聞かせ等)を実施いたしました。
	11	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			
	12	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			事業所外での活動も取り入れ、地域の中で過ごす力を伸ばしています。
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			個別・集団での時間を、一人一人に合わせて設定した。
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			毎日のミーティングを実施して、情報の共有を図っております。
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			
16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			徹底して行い、支援の改善を図っております。	

	17	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			適切に会議を行っております。
	18	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5			
関係機関や保護者との連携	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			児童発達支援管理責任者及び、支援担当職員が参画しております。
	20	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1		適切に行っております。通学支援関係との連絡も密に行っています。
	21	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5			利用児がスムーズに利用できるように情報交換を行いました。
	22	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5			スムーズに移行できるように情報を提供しております。
	23	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			
	24	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			5	どのような形で交流できるのか模索しております。白鷹町としても学童さんとの併用可能とのことなので、今後連携してまいります。
	25	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5			
	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			
	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4		1	
保護者への説明責任等	28	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			
	29	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			
	30	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	1	1	令和5年度は夏休みに親子行事を行いました。来年度は保護者の皆様と交流できる機会を計画いたします。

	31	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			
	32	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			
	33	個人情報に十分注意しているか	5			
	34	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			
	35	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4		白鷹町役場、山形銀行荒砥支店様、コミュニティセンター等に作品の展示を行いました。
非常時等の対応	36	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5			
	37	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			定期訓練(2回)実施、引き渡し訓練も実施しました。
	38	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			研修に参加し、委員会を開催いたします。(2月実施予定)
	39	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			